



Objetivos Estratégico Proteger la seguridad y salud de todos los trabajadores, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)

META: Cumplir con el 90% actividades programadas  
INDICADOR: NUMERO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS / NUMERO ACTIVIDADES SPROGRAMADAS

FECHA ELEABORACION: Enero 26 de 2023.

FECHA SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACION:

No	Actividad	Metas	Recursos			Responsable	Plenad oEjecu tado	Cumplimiento	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	OBSERVACIONES
			H	T	E																
<b>PLANEAR</b>																					
1	<b>Plataforma de archivo digital drive del sistema para la mejora continua.</b>																				
	Seguimiento a los estándares mínimos	62 estándares revisados y ajustados con soportes	X	X		Profesional Especializado Talento Humano - Contratista SG-SST	P E	0%	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	Evaluación de estándares (ANUAL)	Estándares aplicados para la empresa 2 evaluaciones anuales al sistema.	X	X		Contratista SG-SST - ARL	P E	0%		1											1
	Actualizar la matriz legal	matriz legal actualizada como mínimo una vez al año				Contratista SG-SST - ARL	P E	0%						1							
	Elabor plan anual de trabajo (en base a los resultados de la encuesta de condiciones de salud, con los riesgos de la matriz de peligros, las acciones de mejora de la rendición de cuentas y revisión por la dirección, plan de acción de la auto evaluación de los estándares y las mejoras de la auditoria anual)	Un plan de trabajo diseñado	X	X		Contratista SG-SST - ARL	P E	0%	1												
	Revisión y difusión de la política de SST	una revisión anual de la política	X	X		Contratista SG-SST - ARL	P E	0%										1			
	Solicitud de recursos SST con base al plan anual y programa de capacitaciones	solicitud aprobada	X	X		Profesional especializada talento humano	P E	0%		1											
	Realizar afiliación ARL funcionarios y Contratistas	100% afiliación realizadas	X	X		Contratista SG-SST	P E	0%		1											
	Documentar la gestión del Cambio	100% gestión del cambio documentada	X	X		Contratista SG-SST	P E	0%		1											
2	<b>MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL</b>																				
2.1	<b>BASICO LEGAL</b>																				
	Socializar reglamento de higiene y seguridad industrial y responsabilidades SST	100% documentos socializados	X	X		Contratista SG-SST -	P E	0%						1							
	Reuniones ordinarias COPASST (Mensual)	Cumplir con las 12 reuniones planeadas.	X	X		Profesional Especializado Talento Humano - Contratista SG-SST - COPASST	P E	0%	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Reuniones ordinarias (trimestral) y extraordinarias y capacitación al Comité de Convivencia	Cumplir con el 100% cronograma suscrito para el cocida	X	X		Profesional Especializado Talento Humano - Contratista SG-SST-Psicologa IMP-COCOLA	P E	0%			1			1			1				1
	Seguimiento de elementos de protección personal y seguridad industrial	4 seguimientos al año	X	X	X	Compras - Contratista SG-SST	P E	0%			1			1			1				1
	Semana de la Seguridad y salud en el trabajo	100% actividad gestionada y realizada	X	X	X	Profesional Especializado Talento Humano - Contratista SG-SST - COPASST-COCOLA- BRIGADA	P E	0%										1			



